ประกาศ สถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี
เรื่อง หลักเกณฑ์การให้บริการ อัตราค่าบริการสถานที่ และอุปกรณ์

เพื่อให้การบริการสถานที่ พื้นที่อาคารและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ของสถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอกำหนดหลักเกณฑ์การให้บริการและอัตราค่าบริการ ของสถาบันวัฒนธรรมศึกษา-กัลยาณิวัฒนา ดังนี้

บริการ	ขนาด/ความจุ	หน่วยงานภายใน	หน่วยงานภายนอก
- ห้องนิทรรศการ หมุนเวียน 1	300 คน	• **กรณีไม่เปิดเครื่องปรับอากาศ** - ใช้บริการ 15 วัน 2,000 บาท - ใช้บริการ 30 วัน 3,000 บาท • **กรณีเปิดเครื่องปรับอากาศ** - ใช้บริการ 1 วัน 3,000 บาท	• **กรณีไม่เปิดเครื่องปรับอากาศ** - ใช้บริการ 30 วัน 4,000 บาท • **กรณีเปิดเครื่องปรับอากาศ** - ใช้บริการ 1 วัน 5,000 บาท
- ห้องนิทรรศการ หมุนเวียน 2	500 คน	• **กรณีไม่เปิดเครื่องปรับอากาศ** - ใช้บริการ 15 วัน 3,000 บาท - ใช้บริการ 30 วัน 4,000 บาท • **กรณีเปิดเครื่องปรับอากาศ** - ใช้บริการ 1 วัน 5,000 บาท	• **กรณีไม่เปิดเครื่องปรับอากาศ** - ใช้บริการ 30 วัน 4,000 บาท • **กรณีเปิดเครื่องปรับอากาศ** - ใช้บริการ 1 วัน 7,000 บาท
- ห้องข้อมูลด้านวัฒนธรรมและบริการสารสนเทศ	20 ที่นั่ง	- **วัน เวลา ราชการ** 500 บาท/วัน - **วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ นอกเวลาราชการ** 1,000 บาท/วัน	- **วัน เวลา ราชการ** 2 ,000 บาท/วัน - **วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ นอกเวลาราชการ** 2,500 บาท/วัน
- ลานเวทีหน้าหอศิลป์	-	-**วัน เวลา ราชการ** 500 บาท/วัน **-วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ นอกเวลาราชการ** 1,000 บาท/วัน	- **วัน เวลา ราชการ** 1,000 บาท/วัน - **วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ นอกเวลาราชการ** 1,500 บาท/วัน

- ห้องประชุม	20 ที่นั่ง	- **วัน เวลา ราชการ** 2,000 บาท/วัน - **วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ นอกเวลาราชการ** 2,500 บาท/วัน	- **วัน เวลา ราชการ** 2,500 บาท/วัน - **วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ นอกเวลาราชการ** 3,000 บาท/วัน
- โถงกลาง	300 คน	- **วัน เวลา ราชการ** 1,000 บาท/วัน - **วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ นอกเวลาราชการ** 2,000 บาท/วัน	- **วัน เวลา ราชการ** 2,000 บาท/วัน - **วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ นอกเวลาราชการ** 3,000 บาท/วัน
- เวทีกลางแจ้ง	500 ที่นั่ง	-**วัน เวลา ราชการ** 500 บาท/วัน **-วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ นอกเวลาราชการ** 1,000 บาท/วัน	-**วัน เวลา ราชการ** 1,000 บาท / วัน -**วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ นอกเวลาราชการ** 1,500 บาท/วัน

เรือนอำมาตย์โทพระยาพิบูลย์พิทยาพรรค

บริการ	**ขนาด/ความจุ**	**หน่วยงานภายใน**	**หน่วยงานภายนอก**
ห้อง 1	10 คน	**รายชั่วโมง** 30 บาท/ชั่วโมง **รายวัน** 300 บาท/วัน	**รายชั่วโมง** 60 บาท/ชั่วโมง **รายวัน** 400 บาท/วัน
ห้อง 2	15-20 คน	**รายชั่วโมง** 30 บาท/ชั่วโมง **รายวัน** 300 บาท/วัน	**รายชั่วโมง** 60 บาท/ชั่วโมง **รายวัน** 400 บาท/วัน

หมายเหตุ

1.อัตราค่าบริการข้างต้นได้รวมค่าใช้บริการห้องและอุปกรณ์พื้นฐานประจำห้อง อาทิ ระบบเครื่องเสียง เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่สถาบันวัฒนธรรมฯ จัดเตรียมไว้สำหรับการใช้งานภายในห้องเรียบร้อยแล้ว

2. อุปกรณ์อื่น ๆ ใช้เฉพาะภายในอาคารสถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา เท่านั้น

อัตราค่าเช่าอุปกรณ์เพิ่มเติม	
- ชุดรับแขก	300 บาท/ชุด/ครั้ง
- เก้าอี้พลาสติก	5 บาท/ตัว/วัน
- โต๊ะพับ	30 บาท/ตัว/วัน
- แคร่	50 บาท/ตัว/วัน
หมายเหตุ : กรณีอุปกรณ์ชำรุดหรือเสียหายระหว่างการใช้งาน ผู้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ดังกล่าวตามราคาจริง ณ วันที่เกิดความเสียหาย	

อัตราค่าบริการเข้าชมแหล่งเรียนรู้

สถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา มีแหล่งเรียนรู้สำหรับการเข้าชม ประกอบด้วย หอวัฒนธรรมภาคใต้ หอศิลป์ภาคใต้ พิพิธภัณฑ์พระเทพญาณโมลี พิพิธภัณฑ์เรือนอำมาตย์โทพระยาพิทยาพรรค และพิพิธภัณฑ์ภาพสามมิติ โดยอัตราค่าบริการเข้าชมเป็นแบบ เหมาจ่าย สามารถเข้าชมแหล่งเรียนรู้ทุกแห่งได้ตามรายการข้างต้น กำหนดอัตราค่าบริการ ดังนี้

อัตราค่าบริการเข้าชมแหล่งเรียนรู้	
- นักเรียน/นักศึกษา แต่งชุดตามแบบฟอร์ม	20 บาท/คน
- บุคคลทั่วไป	40 บาท/คน
- ชาวต่างชาติ	100 บาท/คน
หมายเหตุ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมเข้าชมแหล่งเรียนรู้	

อัตราค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ (กรณีขอใช้บริการนอกเวลาราชการ)

กรณีที่ขอใช้บริการนอกเวลาราชการผู้ขอใช้จะต้องจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้เจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ ตามระเบียบราชการ ดังนี้

การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	อัตราค่าตอบแทน
ปฏิบัติงานในวันทำงานปกติ (หลัง 16.30 น.)	ชั่วโมงละ 50 บาท ไม่เกิน 4 ชั่วโมง
ปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ	วันละ 420 บาท (ไม่เกิน 7 ชั่วโมง ไม่รวมเวลาพัก) กรณีเกิน 7 ชั่วโมง เพิ่มชั่วโมงละ 60 บาท

เงื่อนไขการใช้พื้นที่

1. เป็นกิจกรรมที่ไม่ขัดต่อศีลธรรมอันดีงามและภาพลักษณ์ที่ดีของสังคม
2. ไม่เป็นกิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อชีวิต ต่อทรัพย์สินราชการ ไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และขัดต่อหลักกฎหมาย หรือเป็นที่ล่อแหลมส่งผลกระทบกับความมั่นคงของชาติ

การขอใช้บริการ

1. นักศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

1.1 กรณีการใช้จัดกิจกรรมของมหาวิทยาลัย ให้นักศึกษาที่รับผิดชอบในการจัดกิจกรรมส่ง หนังสือขอใช้บริการ พร้อมแนบโครงการ/กิจกรรม โดยผ่านความเห็นชอบจาก อาจารย์ที่ปรึกษาหรือรองคณบดีฝ่ายที่รับผิดชอบด้านกิจการนักศึกษาของคณะ

1.2 กรณีการใช้เพื่อกิจกรรมเฉพาะหรือบุคคลกลุ่มส่วนตัว ให้นักศึกษาส่งหนังสือขอใช้บริการ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการสถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา โดยสถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนาจะเรียกเก็บค่าบริการตามอัตราที่ได้กำหนดไว้

2. หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ให้หน่วยงานทำหนังสือถึงผู้อำนวยการสถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา เพื่อขอใช้บริการ โดยสถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา จะเรียกเก็บค่าบริการตามอัตราที่กำหนดไว้

3. หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ให้หน่วยงานส่งหนังสือขอใช้บริการ ถึงผู้อำนวยการสถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา เพื่อขอใช้บริการ โดยสถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา จะเรียกเก็บค่าบริการตามอัตราที่กำหนดไว้

ผู้อนุมัติการขอใช้บริการ

ผู้อำนวยการสถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนาเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ หากมีการขอยกเว้นค่าบริการให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการสถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา

กำหนดเวลาการให้บริการ

กำหนดให้บริการในวัน เวลาราชการ 08.30 – 16.30 น. ทั้งนี้ หากผู้ขอใช้มีความประสงค์ขอใช้บริการเกินเวลาราชการ หรือ วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ จะต้องให้ผู้อำนวยการสถาบันวัฒนธรรมเป็นผู้พิจารณาอนุญาต และกรณีการขอใช้บริการตรงกับวันหยุด วันหยุดนักขัตฤกษ์ หรือนอกเวลาราชการ ผู้ขอใช้บริการต้องจ่ายค่าล่วงเวลาให้กับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงการคลัง หรือค่าสมนาคุณกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังได้

การชำระค่าบริการ

ให้ผู้ขอใช้บริการติดต่อชำระค่าบริการที่งานการเงินและบัญชี สถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา ก่อนหรือหลังจากเสร็จสิ้นการใช้บริการโดยทันที หรือภายในไม่เกิน 2 วัน ในวัน เวลาราชการ หากตรงกับวันหยุดราชการให้ติดต่อชำระเงินในวันราชการถัดไป

การปิดป้ายข้อความ ภาพ หรือตัวอักษร

ในกรณีผู้ขอใช้มีความประสงค์จะปิดป้ายข้อความ ภาพ หรือตัวอักษรใด ๆ บนฝาผนัง ผู้ขอใช้บริการจะต้องแจ้งสถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนาทราบ และจะกระทำได้ต้องได้รับอนุญาตก่อนเท่านั้น

จึงประกาศมาให้ทราบ และถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ทั้งนี้ ตั้งแต่ 1 ธันวาคม 2569 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 5 พฤศจิกายน 2569



Digitally signed: 2026.11.05 15:19:45 +07:00

(ดร.ชนกิตติ์ ธนะสุข)

ผู้อำนวยการสถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา

(สำเนา)

ประกาศ สถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี
เรื่อง หลักเกณฑ์การให้บริการ อัตราค่าบริการสถานที่ และอุปกรณ์

เพื่อให้การบริการสถานที่ พื้นที่อาคารและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ของสถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอกำหนดหลักเกณฑ์การให้บริการและอัตราค่าบริการ ของสถาบันวัฒนธรรมศึกษา-กัลยาณิวัฒนา ดังนี้

บริการ	**ขนาด/ความจุ**	**หน่วยงานภายใน**	**หน่วยงานภายนอก**
- ห้องนิทรรศการหมุนเวียน 1	300 คน	• **กรณีไม่เปิดเครื่องปรับอากาศ** - ใช้บริการ 15 วัน 2,000 บาท - ใช้บริการ 30 วัน 3,000 บาท • **กรณีเปิดเครื่องปรับอากาศ** - ใช้บริการ 1 วัน 3,000 บาท	• **กรณีไม่เปิดเครื่องปรับอากาศ** - ใช้บริการ 30 วัน 4,000 บาท • **กรณีเปิดเครื่องปรับอากาศ** - ใช้บริการ 1 วัน 5,000 บาท
- ห้องนิทรรศการหมุนเวียน 2	500 คน	• **กรณีไม่เปิดเครื่องปรับอากาศ** - ใช้บริการ 15 วัน 3,000 บาท - ใช้บริการ 30 วัน 4,000 บาท • **กรณีเปิดเครื่องปรับอากาศ** - ใช้บริการ 1 วัน 5,000 บาท	• **กรณีไม่เปิดเครื่องปรับอากาศ** - ใช้บริการ 30 วัน 4,000 บาท • **กรณีเปิดเครื่องปรับอากาศ** - ใช้บริการ 1 วัน 7,000 บาท
- ห้องข้อมูลด้านวัฒนธรรมและบริการสารสนเทศ	20 ที่นั่ง	- **วัน เวลา ราชการ** 500 บาท/วัน - **วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ นอกเวลาราชการ** 1,000 บาท/วัน	- **วัน เวลา ราชการ** 2 ,000 บาท/วัน - **วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ นอกเวลาราชการ** 2,500 บาท/วัน
- ลานเวทีหน้าหอศิลป์	-	-**วัน เวลา ราชการ** 500 บาท/วัน **-วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ นอกเวลาราชการ** 1,000 บาท/วัน	- **วัน เวลา ราชการ** 1,000 บาท/วัน - **วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ นอกเวลาราชการ** 1,500 บาท/วัน

- ห้องประชุม	20 ที่นั่ง	- **วัน เวลา ราชการ** 2,000 บาท/วัน - **วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ นอกเวลาราชการ** 2,500 บาท/วัน	- **วัน เวลา ราชการ** 2,500 บาท/วัน - **วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ นอกเวลาราชการ** 3,000 บาท/วัน
- โถงกลาง	300 คน	- **วัน เวลา ราชการ** 1,000 บาท/วัน - **วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ นอกเวลาราชการ** 2,000 บาท/วัน	- **วัน เวลา ราชการ** 2,000 บาท/วัน - **วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ นอกเวลาราชการ** 3,000 บาท/วัน
- เวทีกลางแจ้ง	500 ที่นั่ง	-**วัน เวลา ราชการ** 500 บาท/วัน **-วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ นอกเวลาราชการ** 1,000 บาท/วัน	-**วัน เวลา ราชการ** 1,000 บาท / วัน -**วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ นอกเวลาราชการ** 1,500 บาท/วัน

เรือนอำมาตย์โทพระยาพิบูลย์พิทยาพรรค

บริการ	**ขนาด/ความจุ**	**หน่วยงานภายใน**	**หน่วยงานภายนอก**
ห้อง 1	10 คน	**รายชั่วโมง** 30 บาท/ชั่วโมง **รายวัน** 300 บาท/วัน	**รายชั่วโมง** 60 บาท/ชั่วโมง **รายวัน** 400 บาท/วัน
ห้อง 2	15-20 คน	**รายชั่วโมง** 30 บาท/ชั่วโมง **รายวัน** 300 บาท/วัน	**รายชั่วโมง** 60 บาท/ชั่วโมง **รายวัน** 400 บาท/วัน

หมายเหตุ

1.อัตราค่าบริการข้างต้นได้รวมค่าใช้บริการห้องและอุปกรณ์พื้นฐานประจำห้อง อาทิ ระบบเครื่องเสียง เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่สถาบันวัฒนธรรมฯ จัดเตรียมไว้สำหรับการใช้งานภายในห้องเรียบร้อยแล้ว

2. อุปกรณ์อื่น ๆ ใช้เฉพาะภายในอาคารสถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา เท่านั้น

อัตราค่าเช่าอุปกรณ์เพิ่มเติม	
- ชุดรับแขก	300 บาท/ชุด/ครั้ง
- เก้าอี้พลาสติก	5 บาท/ตัว/วัน
- โต๊ะพับ	30 บาท/ตัว/วัน
- แคร่	50 บาท/ตัว/วัน
หมายเหตุ : กรณีอุปกรณ์ชำรุดหรือเสียหายระหว่างการใช้งาน ผู้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ดังกล่าวตามราคาจริง ณ วันที่เกิดความเสียหาย	

อัตราค่าบริการเข้าชมแหล่งเรียนรู้

สถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา มีแหล่งเรียนรู้สำหรับการเข้าชม ประกอบด้วย หอวัฒนธรรมภาคใต้ หอศิลป์ภาคใต้ พิพิธภัณฑ์พระเทพญาณโมลี พิพิธภัณฑ์เรือนอำมาตย์โทพระยาพิทยาพรรค และพิพิธภัณฑ์ภาพสามมิติ โดยอัตราค่าบริการเข้าชมเป็นแบบ เหมาจ่าย สามารถเข้าชมแหล่งเรียนรู้ทุกแห่งได้ตามรายการข้างต้น กำหนดอัตราค่าบริการ ดังนี้

อัตราค่าบริการเข้าชมแหล่งเรียนรู้	
- นักเรียน/นักศึกษา แต่งชุดตามแบบฟอร์ม	20 บาท/คน
- บุคคลทั่วไป	40 บาท/คน
- ชาวต่างชาติ	100 บาท/คน
หมายเหตุ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมเข้าชมแหล่งเรียนรู้	

อัตราค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ (กรณีขอใช้บริการนอกเวลาราชการ)

กรณีที่ขอใช้บริการนอกเวลาราชการผู้ขอใช้จะต้องจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้เจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ ตามระเบียบราชการ ดังนี้

การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	อัตราค่าตอบแทน
ปฏิบัติงานในวันทำงานปกติ (หลัง 16.30 น.)	ชั่วโมงละ 50 บาท ไม่เกิน 4 ชั่วโมง
ปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ	วันละ 420 บาท (ไม่เกิน 7 ชั่วโมง ไม่รวมเวลาพัก) กรณีเกิน 7 ชั่วโมง เพิ่มชั่วโมงละ 60 บาท

เงื่อนไขการใช้พื้นที่

1. เป็นกิจกรรมที่ไม่ขัดต่อศีลธรรมอันดีงามและภาพลักษณ์ที่ดีของสังคม
2. ไม่เป็นกิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อชีวิต ต่อทรัพย์สินราชการ ไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และขัดต่อหลักกฎหมาย หรือเป็นที่ล่อแหลมส่งผลกระทบกับความมั่นคงของชาติ

การขอใช้บริการ

1. นักศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

1.1 กรณีการใช้จัดกิจกรรมของมหาวิทยาลัย ให้นักศึกษาที่รับผิดชอบในการจัดกิจกรรมส่ง หนังสือขอใช้บริการ พร้อมแนบโครงการ/กิจกรรม โดยผ่านความเห็นชอบจาก อาจารย์ที่ปรึกษาหรือรองคณบดีฝ่ายที่รับผิดชอบด้านกิจการนักศึกษาของคณะ

1.2 กรณีการใช้เพื่อกิจกรรมเฉพาะหรือบุคคลกลุ่มส่วนตัว ให้นักศึกษาส่งหนังสือขอใช้บริการ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการสถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา โดยสถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนาจะเรียกเก็บค่าบริการตามอัตราที่ได้กำหนดไว้

2. หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ให้หน่วยงานทำหนังสือถึงผู้อำนวยการสถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา เพื่อขอใช้บริการ โดยสถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา จะเรียกเก็บค่าบริการตามอัตราที่กำหนดไว้

3. หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ให้หน่วยงานส่งหนังสือขอใช้บริการ ถึงผู้อำนวยการสถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา เพื่อขอใช้บริการ โดยสถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา จะเรียกเก็บค่าบริการตามอัตราที่กำหนดไว้

ผู้อนุมัติการขอใช้บริการ

ผู้อำนวยการสถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนาเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ หากมีการขอยกเว้นค่าบริการให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการสถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา

กำหนดเวลาการให้บริการ

กำหนดให้บริการในวัน เวลาราชการ 08.30 – 16.30 น. ทั้งนี้ หากผู้ขอใช้มีความประสงค์ขอใช้บริการเกินเวลาราชการ หรือ วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ จะต้องให้ผู้อำนวยการสถาบันวัฒนธรรมเป็นผู้พิจารณา อนุญาต และกรณีการขอใช้บริการตรงกับวันหยุด วันหยุดนักขัตฤกษ์ หรือนอกเวลาราชการ ผู้ขอใช้บริการต้องจ่ายค่าล่วงเวลาให้กับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงการคลัง หรือค่าสมนาคุณกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังได้

การชำระค่าบริการ

ให้ผู้ขอใช้บริการติดต่อชำระค่าบริการที่งานการเงินและบัญชี สถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา ก่อนหรือหลังจากเสร็จสิ้นการใช้บริการโดยทันที หรือภายในไม่เกิน 2 วัน ในวัน เวลาราชการ หากตรงกับวันหยุดราชการให้ติดต่อชำระเงินในวันราชการถัดไป

การปิดป้ายข้อความ ภาพ หรือตัวอักษร

ในกรณีผู้ขอใช้มีความประสงค์จะปิดป้ายข้อความ ภาพ หรือตัวอักษรใด ๆ บนฝาผนัง ผู้ขอใช้บริการจะต้องแจ้งสถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนาทราบ และจะกระทำได้ต้องได้รับอนุญาตก่อนเท่านั้น

จึงประกาศมาให้ทราบ และถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ทั้งนี้ ตั้งแต่ 1 ธันวาคม 2569 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 5 พฤศจิกายน 2569

ลงชื่อ ชนกิตติ์ ธนะสุข
(ดร.ชนกิตติ์ ธนะสุข)
ผู้อำนวยการสถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา

สำเนาถูกต้อง

มยุรี

Digitally signed: 2026.11.05 9:49:16 +07:00

(นางมยุรี หมื่นประเสริฐดี)
นักวิชาการอุดมศึกษาชำนาญการ

มยุรี/ร่าง/พิมพ์/ทาน